**Plani i Mobilitetit**

 **Çfarë është Plani i Mobilitetit?**

Plani i Mobilitetit është një kontratë që përcakton detyrimet dhe të drejtat e dy Universiteteve kur zbatojnë një Projekt Shkëmbimi Afatshkurtër për Stafin Akademik.

Nëse Universiteti i Mjekësisë, Tiranë, përfshihet në një Projekt Shkëmbimi Afatshkurtër për Stafin Akademik me një Universitet të Huaj dhe shpall thirrjen për këtë projekt, atëherë çdo anëtar i stafit akademik gjatë aplikimit në këtë thirrje duhet të dorëzojë dokumentet që pasqyrohen në thirrje si edhe të plotësojë Planin e Mobilitetit.

Më poshtë gjeni udhëzimet përkatëse për çdo tabelë në Planin e Mobilitetit.

Në krye të Planit të Mobilitetit çdo anëtar i stafit akademik të shfaqë kohëzgjatjen e plotë të shkëmbimit {ditën, muajin, viti i fillimit dhe mbarimit të periudhës së shkëmbimit; ditët e qëndrimit pa llogaritur brenda tyre ditët e udhëtimit}

 **Udhëzimet për tabelën numër 1**

**The teaching staff member- Anëtar i Stafit të mësimdhënies**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Last name (s) |  | First name (s) |  |
| Seniority[[1]](#endnote-2) |  | Nationality[[2]](#endnote-3) |  |
| Sex [*M/F*] |  | Academic year | 20../20.. |
| E-mail |  |

Në këtë tabelë ju duhet të paraqisni të dhënat tuaja personale, të cilat sipas renditjes së tabelës janë:

* Mbiemri
* Emri
* Vjetërsia në Punë
* Kombësia
* Gjinia
* Viti akademik
* Adresa e postës elektronike

Shënim- Zëri “ Senority” ose “ Vjetërsia” në punë ndahet si më poshtë:

Junior – më pak se 10 vite përvojë pune

Intermediate- më shumë se 10 vite dhe më pak se 20 vite përvojë pune

Senior- 20 apo më shumë vite përvojë pune.

 **Udhëzimet për tabelën numër 2**

**The Sending Institution/Enterprise[[3]](#endnote-4)- Institucioni dërgues/ ndërmarrja**

|  |  |
| --- | --- |
| Name  |  |
| Erasmus code[[4]](#endnote-5) (if applicable) |  | Faculty/Department |  |
| Address |  | Country/Country code[[5]](#endnote-6) |  |
| Contact person name and position |  | Contact persone-mail / phone |  |
| Type of enterprise:NACE code[[6]](#endnote-7) (if applicable) |  | Size of enterprise(if applicable) | ☐<250 employees☐>250 employees |

Në këtë tabelë ju duhet të paraqisni të dhënat që kanë të bëjnë me institucionin dërgues ( Universitetin e Mjekësisë), të cilat sipas renditjes së tabelës janë:

* Kodi institucional i Erasmus + { Vetëm Universitetet që i përkasin vendeve të BE-së apo Universitetet që janë pjesë e Programit kanë një kod të tillë; në rastin e UMT-së kjo e dhënë plotësohet përmes një vize {-}.
* Fakulteti apo departamenti në të cilin zhvilloni aktivitetin tuaj akademik.
* Emrin e Koordinatorit Akademik në nivel Fakulteti
* Adresën e postës elektronike dhe numrin e telefonit të Koordinatorit Akademik

 **Udhëzimet për tabelën numër 3**

 **The Receiving Institution- Institucioni Pritës**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name |  | Faculty/Department |  |
| Erasmus code(if applicable) |  |
| Address |  | Country/Country code |  |
| Contact personname and position |  | Contact persone-mail / phone |  |

Kjo tabelë duhet të plotësohet nga përfaqësuesi i Institucionit Pritës, i cili në këtë rast është Universiteti i Huaj, me të cilin Universiteti i Mjekësisë zbaton projektin e shkëmbimit.

 **Section to be completed BEFORE THE MOBILITY**

 **Rubrika që duhet plotësuar para periudhës së shkëmbimit**

Në krye të kësaj Rubrike anëtari i stafit akademik duhet të paraqesë të dhëna mbi periudhën e shkëmbimit, të cilat sipas renditjes në Planin e Mobilitetit janë si vijon:

* Fusha e mësimdhënies
* Cikli i studimit
* Numri i studentëve në Institucionin Pritës ( Universitetin e Huaj) të cilëve anëtari i stafit akademik nga UMT-ëja do t’u jape mësim.
* Numri i orëve të mësimdhënies
* Gjuha e mësimdhënies

|  |
| --- |
| **Overall objectives of the mobility:Objektivat e përgjithshme të shkëmbimit**Në këtë zë anëtari i stafit akademik nga UMT-ëja duhet të përshkruajë objektivat kryesore që do të përmbushë përmes periudhës së shkëmbimit në Universitetin e Huaj. |

|  |
| --- |
| **Added value of the mobility (in the context of the modernisation and internationalisation strategies of the institutions involved):- Rëndësia e këtij shkëmbimi në kontekstin e modernizimit dhe ndërkombëtarizimit të institucioneve që përfshihen në projekt)**Në këtë zë anëtari i stafit akademik nga UMT-ëja duhet të përshkruajë dobinë që ka kjo periudhë shkëmbimi në kontekstin e modernizimit dhe ndërkombëtarizimit të Universitetit të Mjekësisë, Tiranë. |

|  |
| --- |
| **Content of the teaching programme:- Përmbajtja e Programit mësimor**Në këtë zë anëtari i stafit akademik nga UMT-ëja duhet të paraqesë përmbajtjen e programit mësimor që do të zhvillojë në Universitetin e Huaj. |

|  |
| --- |
| **Expected outcomes and impact (e.g. on the professional development of the teaching staff member and on the competences of students at both institutions): Ndikimi që do të ketë kjo periudhë shkëmbimi në rritjen profesionale të stafit akademik dhe tek studentët e dy institucioneve**Në këtë zë anëtari i Stafit Akademik pranë UMT-ëse duhet të pasqyrojë ndikimin që ai mendon se do të ketë kjo periudhë shkëmbimi në rritjen e tij profesionale dhe gjithashtu tek studentët e Universitetit të Huaj dhe studentët e Universitetit të Mjekësisë. |

 **COMMITMENT OF THE THREE PARTIES**

 **Zotimi i tri palëve**

Në këtë Rubrikë anëtari i stafit akademik të Universitetit të Mjekësisë, Koordinatori Institucional në nivel Rektorati në UMT si dhe përfaqësuesi i Universitetit të Huaj, miratojnë planin e mobilitetit.

Në zërat që përbëjnë këtë rubrikë duhet të firmosin

* Anëtari i Stafit Akademik
* Koordinatori Institucional në Universitetin e Mjekësisë Prof. Alma Idrizi
* Koordinatori Institucional në Universitetin e Huaj

|  |
| --- |
| **The teaching staff member**Name:Signature: Date:  |

|  |
| --- |
| **The sending institution/enterprise**Name of the responsible person:Signature: Date:  |

 **The receiving institution**

 Name of the responsible person:

 Signature: Date:

Shënim- Plani i Mobilitetit plotësohet gjithmonë në bashkëpunim me Koordinatorin Akademik të Universitetit të Huaj lidhur me kohën kur do të kryeni periudhën e shkëmbimit.

Kontaktet e Koordinatorit përcillen gjithmonë nga Universiteti i Huaj.

Kontaktet e Koordinatorëve të Universitetit të Kamerinos janë:

Departamenti i Farmacisë

Prof.Gianfabio Giorgoni – gianfabio.giorgoni@unicam.it ; Prof.ssa Pierra Di Martino piera.dimartino@unicam.it

1. [↑](#endnote-ref-2)
2. [↑](#endnote-ref-3)
3. [↑](#endnote-ref-4)
4. [↑](#endnote-ref-5)
5. [↑](#endnote-ref-6)
6. [↑](#endnote-ref-7)